

Wkb-partner 5 sterren

TÜV NORD Nederland stelt specifieke eisen voor het verkrijgen en behouden van een erkenning als Wkb-expert en Wkb-partner. [Toelichting over dit partnerschap vind je op deze website](#). De eisen voor een Wkb-partner met kwaliteitsniveau 5 sterren lees je hier.

Een persoon kan erkend worden als Wkb-expert in één of meerdere deelgebieden. Een organisatie kan vervolgens erkenning aanvragen als Wkb-partner voor één of meerdere deelgebieden. Als Wkb-partner is het mogelijk om voor meerdere deelgebieden (verschillende) Wkb-experts in dienst te hebben.

De deelgebieden zijn.

1. Deelgebied: Coördinatie
2. Deelgebied: Algemene bouwkunde
3. Deelgebied: Constructieve veiligheid
4. Deelgebied: Brandveiligheid
5. Deelgebied: Bouwfysica
6. Deelgebied: installaties
7. Deelgebied: Controle op de bouwplaats

Algemene Eisen voor een Wkb-partner 5 sterren

Personeel	Minimaal 3 Wkb-experts in dienst	Een Wkb-partner 5 sterren heeft minimaal één Wkb-expert 4 sterren in dienst voor deelgebieden Brandveiligheid of Constructief.
		Een Wkb-partner 5 sterren heeft minimaal één Wkb-expert 5 sterren in dienst voor deelgebieden Coördinatie en Algemene bouwkunde.
		Een Wkb-partner 5 sterren heeft een Wkb-expert in dienst voor minimaal 5 van de 7 deelgebieden.
	Ervaring	Een Wkb-partner 5 sterren voert minimaal 4 Wkb-projecten per jaar uit met het TÜV NORD Wkb-instrument.
	Documentatie aanleveren	Een Wkb-partner 5 sterren levert op gestructureerde wijze data (tekeningen en berekeningen) aan en stelt een dossier op in het digitale platform BuildingBase.
Verantwoordelijkheid	Informereren opdrachtgever	De Wkb-partner informeert zijn relaties en opdrachtgevers via website en offertes over de verdeling van verantwoordelijkheden tussen de Wkb-partner en de Kwaliteitsborger.

	Opleiding Bbl	Wkb-partner zorgt ervoor dat Wkb-experts frequent worden opgeleid in het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) (minimaal elke 2 jaar en bij wijzigingen).
	Registratie werk per expert, per project	Bij de uitvoering van projecten legt de Wkb-partner vast welke Wkb-expert welke werkzaamheden heeft uitgevoerd.
	Planbeoordeling uitvoeren	Voor erkende vakgebied(en) stelt de Wkb-partner een 100% planbeoordeling op volgens de eisen van het Bbl.
	Kwaliteitssysteem	De Wkb-partner heeft een gedocumenteerd kwaliteitssysteem conform onderstaande eisen.
	Controle op bewijslast volgens het vierogenprincipe	De Wkb-partner zorgt ervoor dat alle documentatie, tekeningen en berekeningen worden gecontroleerd volgens het vierogenprincipe door een Wkb-expert van tenminste gelijk niveau.
	Risico-beheersmaatregelen voorstellen	Voor erkende vakgebied(en) stelt de Wkb-partner een risicobeoordeling op, inclusief aandachtspunten voor andere vakgebieden.
	Borgingsplan opstellen	Voor erkende vakgebied(en) stelt de Wkb-partner een borgingsplan op conform de eisen.
	Keuringsplan opstellen	Voor erkende vakgebieden stelt de Wkb-partner een keuringsplan op conform de eisen.

Eisen kwaliteitssysteem voor een Wkb-partner 5 sterren

Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden	<p>De Wkb-partner maakt met een organogram duidelijk hoe taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd. Daarnaast heeft de Wkb-partner onderstaande zaken beschreven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De personen binnen de organisatie die bevoegd zijn voor de uitvoering van taken in het kader van de kwaliteitsborging voor het bouwen. Daarbij staat vermeld voor welk deel van de erkenningsregeling de bevoegdheid geldt. • Uit bovenstaande blijkt bovendien wie verantwoordelijk en wie bevoegd is, beschreven per eis van deze erkenningsregeling. • Maakt de Wkb-partner daarbij onderscheid tussen de verschillende fases van een

	<p>bouwplan, dan zullen de verantwoordelijkheden en bevoegdheden per fase te gedocumenteerd worden. Wanneer de Wkb-partner geen onderscheid maakt tussen de verschillende fases van een bouwplan, dan legt hij vast dat de gedocumenteerde verantwoordelijkheden en bevoegdheden gelden voor alle fases van een bouwplan.</p>
Verzekering aansprakelijkheid	<p>De Wkb-partner heeft de aansprakelijkheid (voortvloeiend uit de overeenkomst van door de Wkb-partner uit te voeren werkzaamheden) verzekerd door middel van:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale verzekerde som van € 1.000.000,00 per aanspraak en € 2.000.000,00 per verzekeringsjaar; 2. Een beroepsaansprakelijkheidsverzekering, die minimaal is gebaseerd op de aansprakelijkheidsbepalingen in de DNR 2011 (eis geldt voor adviesorganisaties); 3. Een beroepsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale verzekerde som van € 1.000.000,00 per aanspraak en € 2.000.000,00 per verzekeringsjaar (eis geldt voor aannemer/ bouwver).
Inhuur	<p>Het is niet toegestaan om de voor een deelgebied verantwoordelijke Wkb-expert in te huren.</p> <p><i>Toelichting: in het geval van het (tijdelijk) niet kunnen uitvoeren van de rol van Wkb-expert voor één of meer deelgebieden, zal de Wkb-partner dit melden bij de Kwaliteitsborger voor de lopende projecten. In overleg met de Kwaliteitsborger kan ervoor gekozen worden dat de Kwaliteitsborger de werkzaamheden tijdelijk overneemt dan wel dat een andere, minimaal vergelijkbare Wkb-partner de werkzaamheden overneemt.</i></p>
Uitbesteding	<p>Indien de Wkb-partner de werkzaamheden niet zelf kan uitvoeren, kan hij deze uitbesteden aan een collega Wkb-partner met minimaal hetzelfde aantal sterren voor het betreffende deelgebied. Dit meldt hij bij de Kwaliteitsborger.</p> <p>De communicatie over het werk voor het deelgebied gaat vanuit de uitbestedende Wkb-partner naar de Kwaliteitsborger.</p>
Kennis en ervaring	<p>Bij wijzigingen in bouwtechnische regels is de Wkb-partner ervoor verantwoordelijk dat alle betrokken medewerkers op de hoogte zijn en per direct in staat zijn deze wijzigingen op een juiste manier toe te passen.</p> <p>Om dit te garanderen organiseert de Wkb-partner minimaal 2 kennissessies per kalenderjaar, gelijkmatig verdeeld over het jaar.</p>
Integriteit	<p>De directie van de Wkb-partner verklaart dat de medewerkers vrij van interne of externe druk (zoals tijd, financiën) de werkzaamheden uitvoeren om tot de juiste bevindingen te komen.</p> <p>De medewerkers verklaren jaarlijks dat zij integer handelen vrij van druk: familiale of zakelijke relaties of belangen die invloed hebben op de uitvoering van de werkzaamheden onder deze erkenningsregeling. Van de verklaringen van de directie en de medewerkers is gedocumenteerde informatie aanwezig.</p>

<p>Klachten-behandeling</p>	<p>De Wkb-partner beschikt over een procedure voor de behandeling van klachten in relatie tot de uitgevoerde kwaliteitsborging. In deze procedure dient ten minste geregeld te zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wat wordt verstaan onder een klacht; • Wie zijn de verantwoordelijke functionarissen voor de beoordeling en behandeling van klachten; • De registratie van klachten en het bijbehorende opvolgings- en afhandelingstraject; • De beoogde opvolgings- en afhandelingstermijnen; • Het schriftelijk informeren van de klager; • Het treffen van herstel- en corrigerende maatregelen naar aanleiding van klachten. <p>De Wkb-partner registreert klachten van opdrachtgevers. Binnen 2 weken wordt de indiener van de klacht schriftelijk geïnformeerd over de procedure, het interne onderzoek en de termijnen van behandeling. Dit houdt minimaal in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De Wkb-partner informeert de klacht-indiener over de termijn waarbinnen de klacht zal worden afgehandeld (in de basis 8 weken); • Wanneer deze termijn niet gehaald kan worden, verzoekt de Wkb-partner de indiener om uitstel; • De Wkb-partner documenteert de uitslag van het onderzoek en koppelt deze terug aan de klager en intern. <p>De Wkb-partner gaat na of klachten moeten leiden tot corrigerende maatregelen om herhaling te voorkomen. Wanneer deze maatregelen worden getroffen, evalueert de Wkb-partner de effecten van de corrigerende maatregelen.</p> <p>De Wkb-partner bewaart de klachtendossier(s) ten minste 10 jaar na sluiting van het dossier. Ook de klachtenregistratie wordt 10 jaar bewaard.</p>
<p>Beheer kwaliteitssysteem</p>	<p>Het kwaliteitssysteem van de Wkb-partner moet afgestemd zijn op het proces van dienstverlening, de bijbehorende scope en het toepassingsgebied zoals vastgelegd in deze erkenningsregeling. In het gedocumenteerde kwaliteitssysteem zijn ten minste de volgende elementen vastgelegd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het proces van kwaliteitsborging, waaronder de eerste 6 van de 8 stappen van de Wkb (<u>de stappen worden hier beschreven</u>); • Hoe de integriteit wordt gewaarborgd van de Wkb-experts die bij de kwaliteitsborging betrokken zijn; • Het schema van interne kwaliteitsbewaking; • De wijze van registratie van projecten; • De behandeling van klachten;

	<ul style="list-style-type: none"> • De maatregelen in geval van niet-overeenkomstige output; • De procedure voor afhandeling van afwijkingen en het treffen van herstel- en corrigerende maatregelen; • De beschrijving van de van toepassing zijnde veiligheidsinstructies voor de controle op de bouwplaats; • Het beheer van de kwaliteitsdocumenten en kwaliteitsregistraties. <p>Binnen de organisatiestructuur van de Wkb-partner is een persoon aangewezen die verantwoordelijk is voor het beheer van het kwaliteitssysteem en voor het functioneren van de interne kwaliteitsbewaking. Deze persoon rapporteert rechtstreeks aan de directie over het functioneren van de interne kwaliteitsbewaking. Daartoe heeft deze persoon de benodigde bevoegdheden om wijzigingen in het kwaliteitssysteem door te voeren indien nodig.</p>
<p>Interne beoordelingen kwaliteitssysteem</p>	<p>De Wkb-partner moet minstens één keer per jaar een eigen <i>interne kwaliteitsaudit</i> uitvoeren voor alle deelgebieden. Deze interne kwaliteitsbewaking zorgt ervoor dat de Wkb-partner aan de eisen van deze erkenningsregeling kan voldoen. De manier van auditeren moet worden vastgelegd in het gedocumenteerde kwaliteitssysteem, waarbij minimaal wordt opgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wat wordt geaudit; • Waarop wordt geaudit; • Hoe wordt geaudit; • Wanneer en hoe vaak worden audits gehouden; • Wie is de auditor en wie is de auditee; (wie onderzoekt wie); • Wat zijn de conclusies van de audits; • Welke maatregelen moeten worden genomen als er afwijkingen zijn geconstateerd. <p>Deze audits worden uitgevoerd door interne auditor(en) die geen verantwoordelijkheid dragen voor de onderwerpen die ze beoordelen. Tijdens de audits worden ook de toegepaste hulpmiddelen periodiek gecontroleerd op volledigheid en actualiteit, waaronder documentatie, eigen bestanden, lijsten en projectdossiers.</p> <p>Het gedocumenteerde kwaliteitssysteem wordt minstens één keer per jaar beoordeeld en indien nodig aangepast. Hiervan wordt schriftelijk verslag gedaan door de directie van de Wkb-partner, als onderdeel van de auditrapportage.</p> <p>De Wkb-partner voert <i>interne projectaudits</i> uit en neemt daarbij minimaal één steekproef volgens de tabel hieronder. De inhoud en volledigheid van de projectdossiers worden geaudit op de vereiste onderwerpen van de deelgebieden. De bevindingen van de audits worden door de interne auditor vastgelegd in auditrapporten.</p>

	<p>Wanneer tijdens de audits een afwijking wordt geconstateerd, voert de auditee een oorzaakanalyse uit en stelt hij maatregelen voor om de afwijking op te lossen. De auditor beoordeelt de voorgestelde maatregelen en geeft aan of er verdere maatregelen nodig zijn ter voorkoming van de afwijking.</p> <p>De (bij audits of tussentijds) geconstateerde afwijkingen worden binnen drie maanden verholpen. Uitgevoerde aanpassingen worden schriftelijk vastgelegd. De Wkb-partner houdt gedocumenteerde informatie bij als bewijs van de resultaten van de audits.</p>															
Steekproef projecten	<p>De Wkb-partner voert jaarlijks controles uit op een aantal projecten, conform de tabel hieronder. Hierbij zorgt de Wkb-partner ervoor dat minimaal één project per vakgebied van elke expert wordt meegenomen in de projectaudit. De steekproef wordt genomen uit alle lopende projecten gedurende een periode van 12 maanden.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Aantal projecten</th> <th>Minimale steekproef</th> <th>Frequentie</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1-10 projecten</td> <td>2</td> <td>Jaarlijks</td> </tr> <tr> <td>11-20 projecten</td> <td>3</td> <td>Jaarlijks</td> </tr> <tr> <td>21-40 projecten</td> <td>4</td> <td>Jaarlijks</td> </tr> <tr> <td>Per volgende 20 projecten</td> <td>+1</td> <td>Jaarlijks</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Toelichting: Het aantal projecten wordt bepaald aan de hand van het aantal gestarte, lopende en afgeronde projecten in de afgelopen periode. Dit betekent dat een project mogelijk meerdere keren wordt meegeteld (voor het bepalen van het aantal projecten). Een project begint zodra de Wkb-partner de opdracht ontvangt en wordt als afgerond beschouwd wanneer geen verdere werkzaamheden meer worden uitgevoerd voor het betreffende project.</i></p>	Aantal projecten	Minimale steekproef	Frequentie	1-10 projecten	2	Jaarlijks	11-20 projecten	3	Jaarlijks	21-40 projecten	4	Jaarlijks	Per volgende 20 projecten	+1	Jaarlijks
Aantal projecten	Minimale steekproef	Frequentie														
1-10 projecten	2	Jaarlijks														
11-20 projecten	3	Jaarlijks														
21-40 projecten	4	Jaarlijks														
Per volgende 20 projecten	+1	Jaarlijks														
Controle effectiviteit systeem	<p>De directie van de Wkb-partner voert minstens eenmaal per jaar op systematische wijze een analyse uit van de effectiviteit van het operationele kwaliteitssysteem. Hierin worden de resultaten van de interne kwaliteitscontroles, de uitgevoerde periodieke externe beoordelingen en eventuele klachten van opdrachtgevers of andere partijen meegenomen. Deze analyse wordt vastgelegd in een rapportage, waarin ook de conclusies van de directie over deze onderwerpen worden beschreven, evenals de maatregelen die zij willen nemen als gevolg van deze analyse.</p>															
Documenten en registraties	<p>De Wkb-partner zorgt voor de volgende zaken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De actuele versies van de kwaliteitsdocumenten zijn beschikbaar voor alle Wkb-experts die deze nodig hebben, op de plaatsen waar deze worden gebruikt. Dit geldt ook voor alle gedocumenteerde projectinformatie; • De opgestelde procedures en instructies worden regelmatig beoordeeld, waar nodig geactualiseerd en zijn voortdurend effectief geïmplementeerd; • Nieuwe en gewijzigde kwaliteitsdocumenten worden geautoriseerd en vrijgegeven voor gebruik door een aangewezen verantwoordelijke; • De vervallen kwaliteitsdocumenten worden ten minste 10 jaar bewaard; 															

	<ul style="list-style-type: none"> De registraties zijn correct geïdentificeerd, leesbaar en traceerbaar, wanneer dit nodig is om aan te kunnen tonen dat de processen beheerst zijn verlopen en dat gehandeld is conform de normen zoals vastgesteld in deze erkenningsregeling.; <p>De in deze erkenningsregeling bedoelde projectdocumenten en -registraties worden ten minste 10 jaar bewaard (en langer wanneer een wettelijk voorschrift daartoe verplicht).</p>
Interne overlegstructuur	<p>De Wkb-partner houdt periodiek, minstens één keer per maand, een organisatie (werk)overleg waarin minimaal de volgende onderwerpen worden besproken:</p> <ul style="list-style-type: none"> Terugkoppeling van de resultaten van het vorige overleg Wijzigingen in: <ol style="list-style-type: none"> Wet- en regelgeving Normen Uitkomsten van interne audits Stand van zaken lopende projecten Wijzigingen in projecten Wijzigingen in plantoetsing Wijzigingen in risicobeoordeling Wijzigingen in borgingsplan Toekomstige actiepunten, inclusief verantwoordelijke personen en deadlines Genomen besluiten

Eisen proces voor een Wkb-partner 5 sterren

Offerte	<p>De Wkb-partner brengt offertes schriftelijk uit, met daarin onder andere:</p> <ul style="list-style-type: none"> Een omschrijving van het te beoordelen bouwwerk; De mogelijke Gevolgklasse; Een omschrijving van de uit te voeren werkzaamheden; Een eenduidige verwijzing naar de uitgangspunten; Aantoonbaarheid bij oplevering van de bovenwettelijke eisen; De versie van het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) die vigerend is wanneer de bouwmelding gedaan zal worden; De start en looptijd van de werkzaamheden; De minimaal te leveren documenten (zie Bijlage 1, achterin dit document); Een beschrijving van de projectorganisatie (Wkb-partner); Een verwijzing naar de (algemene) voorwaarden. <p>De Wkb-partner wijst de opdrachtgever er in de offerte op, dat wijzigingen van het bouwplan of de uitvoering tijdens de bouw tijdig gemeld moeten worden. Deze</p>

	<p>wijzigingen worden ter beoordeling voorgelegd aan de Wkb-partner en de Kwaliteitsborger TÜV NORD.</p> <p>Ook aanpassingen in de planning van uitvoering moeten tijdig gemeld worden aan de Wkb-partner.</p> <p>Wanneer de opdrachtgever de opdracht schriftelijk bevestigt, vergelijkt de Wkb-partner de opdracht met (de uitgangspunten van) de offerte. In geval van afwijkingen legt de Wkb-partner de afwijkingen vast en beoordeelt hij aantoonbaar de consequenties. Ontbrekende aspecten die de kwaliteit van de uit te voeren werkzaamheden in het geding brengen, worden teruggeplaatst in de opdracht of bevestigd naar de opdrachtgever.</p> <p>De Wkb-partner bevestigt opdrachten altijd schriftelijk aan zijn opdrachtgever (tenzij de opdrachtgever de opdracht schriftelijk bevestigd heeft). In deze bevestiging staan ten minste de punten uit de offerte (of een eenduidige verwijzing naar de offerte) en eventuele mutaties.</p> <p>Kortom: De Wkb-partner communiceert direct en proactief de afwijkingen tussen de offerteaanvraag en de bevestigde offerte/ de opdracht naar de opdrachtgever, met als doel latere interpretatieverschillen te voorkomen.</p>
<p>Dossiervorming</p>	<p>De Wkb-partner zal een projectdossier aanleggen en onderhouden voor de delen waarvoor opdracht is verstrekt, en permanent toegang te hebben tot deze gegevens. In het projectdossier is ten minste opgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De offerte en de opdrachtbevestiging; • Projectnaam en locatie; • Gevolgklasse en type bouwwerk; • Beknopte beschrijving van het bouwwerk; • Projectplanning met daarin minimaal aangegeven start en einde bouwwerkzaamheden; • De door of namens de opdrachtgever geleverde documenten; • Het versiebeheer van geleverde/beoordeelde documenten; • De correspondentie met de opdrachtgever en belanghebbende derden; • De door de Wkb-partner geproduceerde documenten en bewijsmateriaal; • Alle communicatie met opdrachtgever, bevoegd gezag en de Kwaliteitsborger; • De omgevingsvergunning (indien van toepassing).
<p>Plantoetsing Stap 1 van 8</p>	<p>De Wkb-partner toetst of het bouwplan tenminste voldoet aan hoofdstuk 4 en 5 van het huidige Besluit bouwwerken leefomgeving voor zijn vakgebied. Hij gebruikt hiervoor minimaal de documenten zoals vermeld in Bijlage 1, achterin dit document.</p> <p>Een erkend Wkb-expert met het deelgebied overeenkomstig Bbl beoordeelt of het bouwplan voldoet aan de bouwtechnische regels en de bovenwettelijke eisen. De toetsing wordt uitgevoerd en gedocumenteerd op artikelniveau. Per beoordeelde eis geeft de Wkb-expert aan of en hoe aan de eis wordt/ gaat worden voldaan. De Wkb-partner stelt een rapportage op van de plantoetsing, met minimaal de eerdergenoemde onderdelen.</p>

<p>Beoordeling gelijkwaardige oplossing</p>	<p>Als de Wkb-partner een (verondersteld) gelijkwaardige oplossing wil gebruiken, of als niet aan de eisen van het Besluit bouwwerken leefomgeving kan worden voldaan zonder beroep te doen op gelijkwaardigheid, moet de Wkb-partner de gelijkwaardigheid van de oplossing onderbouwen.</p> <p>De Wkb-partner dient in dat geval na te gaan of de oplossing eerder als gelijkwaardige oplossing is gepubliceerd, dan wel door de Wkb-partner in een eerder project als gelijkwaardig is beoordeeld. In dat geval kan worden volstaan met een verwijzing naar de desbetreffende oplossing.</p> <p>Als gebruikgemaakt wordt van gepubliceerde gelijkwaardige oplossingen, moet de geldigheid van de publicatie worden vastgesteld door deze te vergelijken met de actueel geldende eisen.</p> <p>Als de oplossing niet eerder is beoordeeld, moet de Wkb-partner de oplossing zelf beoordelen op gelijkwaardigheid en de conclusies documenteren met onderbouwing. De beoordeling moet door een tweede, gekwalificeerde toetser worden gecontroleerd. Wanneer deze niet aanwezig is binnen de organisatie van de Wkb-partner, laat de Wkb-partner de beoordeling over aan Kwaliteitsborger TÜV NORD.</p> <p>Na een positieve beoordeling van een nog niet gepubliceerde gelijkwaardigheid, meldt de Wkb-partner dit bij de Adviescommissie toepassing en gelijkwaardigheid bouwvoorschriften, via www.atgb.nl.</p>
<p>Risicobeoordeling Stap 2 van 8</p>	<p>Een risicobeoordeling is een dynamisch document voor de deelgebieden van de Wkb-partner. Het wordt opgesteld door de Wkb-partner en vastgesteld door de Kwaliteitsborger.</p> <p>De risicobeoordeling bestaat uit drie onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Risico's identificeren; • Risico's classificeren; • Risicobeheersmaatregelen bepalen. <p>De risico's worden beoordeeld in samenhang met het type bouwactiviteit, de bouwwijze, de eventuele van toepassing zijnde maatwerkvoorschriften en -regels en eventuele bijzondere lokale omstandigheden. De van toepassing zijnde maatwerkvoorschriften, maatwerkregels en lokaal bijzondere omstandigheden, worden actief door de Wkb-partner bij bevoegd gezag opgevraagd en gedocumenteerd weergegeven. Ook als ze niet van toepassing zijn, documenteert de Wkb-partner dit in zijn rapportage.</p> <p>Alle geïdentificeerde risico's worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Op basis van oorzaak en/of gevolg geclassificeerd; • Onderverdeeld in bouwdeel, bouwproces en omgeving; • Voor zowel het bouwplan als ook in de uitvoeringsfase beschouwd. <p>Doel is het inzichtelijk maken van de risico's en de eventueel daarbij behorende acties/ beheersmaatregelen.</p> <p>Van de risicobeoordeling stelt de Wkb-partner een rapportage op met minimaal de hierboven genoemde onderdelen.</p>

<p>Classificatie risicobepaling</p>	<p>De informatie en bewijslast wordt aangeleverd door een Wkb-partner met een gelijk opleidingsniveau als de Kwaliteitsborger, die een betrouwbare risicobeoordeling kan opstellen, in staat is om de integraliteit te beoordelen en capabel is om een concept risicobeoordeling uit te voeren.</p> <p>Deze Wkb-partner mag risico's identificeren. De Kwaliteitsborger voert hierop controle uit volgens het vierogenprincipe en voert een risico identificatie uit daar waar de Wkb-partner dat niet gedaan heeft.</p>
<p>Risicobeheersmaatregelen bepalen</p>	<p>De Wkb-partner voert een risicobeoordeling, concept borgingsplan, planbeoordeling en inspectie op de bouw uit; dit wordt gecontroleerd volgens het vierogenprincipe door de Kwaliteitsborger. Uitzondering hierop zijn onderwerpen met een verwachte risicoclassificatie <i>Zeer Hoog</i>, die gemiddeld diepgaand worden beoordeeld.</p> <p>De Wkb-partner mag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Risico's identificeren • Risico's classificeren • Risicobeheersmaatregelen bepalen • Borgingsplan opstellen • Bewijslast beoordelen • Integraal beoordelen. <p>De Kwaliteitsborger voert minimaal de volgende taken uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Controle vierogenprincipe op risicobeoordeling • Controle vierogenprincipe op borgingsplan • Toetsen en vaststellen van het borgingsplan • Inspectie op de bouwplaats indien risico's <i>Zeer Hoog</i> zijn • Controle vierogenprincipe op beoordeling van de bewijslast • Controle vierogenprincipe op integrale beoordeling • Afgifte van de Verklaring of melding strijdigheid Bbl.
<p>Borgingsplan Stap 5 van 8</p>	<p>De Wkb-partner stelt het (deel)borgingsplan op voor de deelgebieden waarvoor hij erkenning heeft ontvangen. De input hiervoor wordt aangeleverd door één of meerdere bouwplantoetsers. Het borgingsplan wordt opgesteld door één bouwplantoetsers. De Kwaliteitsborger van TÜV NORD is verantwoordelijk voor de vaststelling van het borgingsplan.</p> <p>Het Borgingsplan is gebaseerd op de uitkomsten van de uitgevoerde risicobeoordeling en wordt integraal beoordeeld. Het gaat uit van de bouwtechnische regels uit hoofdstuk 4 en 5 van het Bbl, de van toepassing zijnde maatwerkvoorschriften en maatwerkregels en bijzondere lokale omstandigheden die van invloed zijn op de bouwtechnische regels.</p> <p>De risicobeoordeling, het opstellen en het vaststellen van de Verklaring maken onderdeel uit van het Borgingsplan, net als de wijze van vaststelling en de Verklaring van vaststelling. In het plan wordt transparant en herleidbaar vastgelegd hoe de beheersmaatregelen gerelateerd zijn aan het bouwvoorschrift.</p> <p>Wanneer in het bouwplan wijzigingen ontstaan ten opzichte van de uitgangspunten, kan het nodig zijn om het (deel)borgingsplan aan te passen.</p>

	<p>Bij het opstellen van het borgingsplan worden aandachtspunten aangegeven voor andere vakgebieden - waarvoor de Wkb-partner niet erkend is – maar die wel een relatie kunnen hebben met het eigen vakgebied.</p>
<p>Keuringsplan Stap 6 van 8</p>	<p>Het keuringsplan wordt opgesteld door de Wkb-partner met het deelgebied Controle op de bouwplaats, en geeft inzicht in de onderdelen van zijn werkzaamheden en de keuringen die hij zal uitvoeren. In het keuringsplan zijn ook de beheersmaatregelen van de geclassificeerde risico's verwerkt zoals opgenomen in het vastgestelde borgingsplan.</p> <p>De keuringen betreffen controles op aanwezigheid van documenten en certificaten, plus registraties van keuringen die op locatie zijn uitgevoerd door de Wkb-partner en de onder zijn verantwoordelijkheid uitgevoerde keuringen.</p> <p>De registraties in het keuringsplan geven helder en reproduceerbaar aan wanneer en door wie keuringen zijn uitgevoerd en wat het resultaat is geweest. Wanneer het resultaat een negatieve invloed heeft op de uitkomst van beheersmaatregelen van de risico's uit het borgingsplan, of als het niet voldoet aan het Bbl, wordt de Kwaliteitsborger hiervan direct op de hoogte gesteld.</p>
<p>Later aan te leveren gegevens</p>	<p>In het (deel)borgingsplan wordt aangegeven welke documenten later aangeleverd kunnen worden, zodat tijdig beoordeeld kan worden of het betreffende onderdeel gaat voldoen aan het Bbl.</p> <p>De Wkb-partners die geen (deel)borgingsplan opstellen, ontvangen van de Wkb-partner met deelgebied Coördinator met minimaal 3 sterren, dan wel van de Kwaliteitsborger, de informatie welke documenten later aangeleverd kunnen worden.</p>
<p>Meldplicht</p>	<p>De Wkb-partner heeft de plicht om de Kwaliteitsborger TÜV NORD onverwijld op de hoogte te stellen wanneer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de Wkb-partner vaststelt dat het bouwwerk niet zal gaan voldoen aan de bouwtechnische regels; • de Wkb-partner signaal krijgt dat de werking van de Erkenningsregeling Wkb-expert en/of Wkb-partners onvoldoende waarschijnlijk maakt dat de Kwaliteitsborger de conformiteit van een bouwwerk kan beoordelen; • Bij elk ander signaal dat kan leiden tot het onterecht afgeven van een Verklaring.
<p>Conformiteits- verklaringen</p>	<p>Voor het bewijzen dat een onderdeel gaat voldoen/ voldoet aan de eisen van de bouwtechnische regels, kan de Wkb-partner gebruikmaken van bestaande conformiteitsverklaringen. Op basis van deze verklaringen kan worden aangetoond dat wordt voldaan aan de eisen uit het Bbl, afhankelijk van de mate van het verkregen vertrouwen in het voldoen van een product of bouwdeel aan de bouwtechnische eisen.</p> <p>De Wkb-partner maakt gebruik van de volgende gradatie in conformiteitsverklaringen zoals hieronder vermeld:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verklaringen uitgegeven door beoordelingsinstanties aangewezen door de minister (art. 1.9 lid 1 Bouwbesluit/ art. 2.15 lid 1 Bbl); => Deze verklaringen worden niet verder inhoudelijk beoordeeld, maar geaccepteerd. 2. Verklaringen uitgegeven onder toezicht van de Raad voor Accreditatie; => Deze verklaringen worden niet verder inhoudelijk beoordeeld, maar geaccepteerd. 3. Verklaringen op basis van eigen richtlijnen/ erkenningen uitgegeven door

	<p>geaccrediteerde certificatie instellingen, waaronder TÜV NORD; => Deze verklaringen worden inhoudelijk beoordeeld indien de risicoclassificatie <i>Hoog</i> of <i>Zeer hoog</i> is: in hoeverre kan er sprake zijn van een gerechtvaardigd vertrouwen?</p> <p>4. Verklaringen op basis van eigen richtlijnen/ erkenningen van branches/ stichtingen/ instellingen; => Deze verklaringen worden inhoudelijk beoordeeld indien de risicoclassificatie <i>Middel</i>, <i>Hoog</i> of <i>Zeer hoog</i> is: in hoeverre kan er sprake zijn van een gerechtvaardigd vertrouwen?</p> <p>5. Eigen verklaringen van bedrijven; => Deze verklaringen worden altijd inhoudelijk beoordeeld: in hoeverre kan er sprake zijn van een gerechtvaardigd vertrouwen?</p> <p>In de verklaringen wordt in ieder geval voor het betreffende product of bouwdeel aangegeven: wat de relatie is met de vereiste prestatie uit het Bbl - op artikelniveau - en onder welke voorwaarden de prestatie wordt gehaald.</p> <p>De onder punt 1 genoemde verklaringen leiden tot een hogere reductie in beheersmaatregelen dan de verklaringen onder punt 5.</p>

Proces eisen specifiek voor deelgebied

Het kwaliteitssysteem geeft aan voor welk vakgebied de Wkb-partner is erkend.

Coördinatie	<p>Vanuit de BuildingBase is het helder welke Wkb-partners participeren aan een project, op basis van minimaal de coördinaten van de locatie van het project. De coördinator zorgt dat alle Wkb-partners gebruikmaken van dezelfde <i>uitgangspunten</i> voor het project.</p> <p>Deze uitgangspunten zijn minimaal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Welke gebruiksfuncties worden gebruikt; • Indeling verblijfsgebieden; • Welke maatwerkregels van toepassing zijn (art 2.3 Bbl); • Welke maatwerkvoorschriften (art 4.5 Bbl) van toepassing zijn; • Welke bijzondere lokale omstandigheden betrekking hebben op het bouwwerk zoals aangegeven door bevoegd gezag, dan wel op basis van navraag bij bevoegd gezag (Bbl art 2.19 lid 2). <p>Verder stelt de Wkb-partner een <i>communicatieplan</i> op tussen verschillende deelgebieden (te lezen als afspraken wie doet wat wanneer). Dit vormt een leidraad naar de Kwaliteitsborger en opdrachtgever toe.</p> <p>In het communicatieplan is opgenomen welke Wkb-partners (met aantal sterren) voor welk deelgebied betrokken zijn bij het project. In het communicatieplan is ook aangegeven wie welke documenten levert voor welk dossier.</p> <p>De volgende dossiers worden onderkend:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voor opdrachtgever; • Voor de eindgebruiker (indien bekend);

	<ul style="list-style-type: none"> • Voor de Wkb-partner; • Voor de aannemer/ bouwer; • Voor de onderaannemers; • Voor de Kwaliteitsborger; • Voor het bevoegd gezag;
Controle op de bouwplaats	<p>De Wkb-partner beschikt over een <i>procedure voor controles</i> op de bouwplaats volgens het borgingsplan. Deze procedure geeft aan op welke wijze de verschillende onderdelen worden geborgd en gedocumenteerd.</p> <p>Bij aanvang van zijn werkzaamheden beschikt de Wkb-partner over minimaal de volgende <i>documenten</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rapportage van de risicobeoordeling; • De plantoetsingsrapportage overeenkomstig; • Het vastgestelde borgingsplan de Kwaliteitsborger; • Het keuringsplan. <p>Ook beschikt de Wkb-partner over de onderliggende documenten, rapportages en tekeningen, die de basis vormen van de vastgestelde plantoetsingsrapportage en het borgingsplan.</p> <p>De Wkb-partner zal <i>wijzigingen aan het bouwplan</i> tijdig melden aan de Wkb-partner van het deelgebied Coördinatie en aan de Kwaliteitsborger.</p> <p>De Wkb-partner controleert de bewijslast van alle <i>beheersmaatregelen</i> met als doel vast te stellen of hieraan is voldaan óf dat er nog vervolgmaatregelen nodig zijn om aan de bouwtechnische regels te voldoen. De resultaten moeten reproduceerbaar en herleidbaar worden gedocumenteerd.</p> <p>De Wkb-partner legt de bevindingen van de <i>controles op de bouwplaats</i> vast in een verslag. Dit verslag wordt via de Kwaliteitsborger aan de opdrachtgever verstrekt. Ook worden de bevindingen verwerkt in het borgingsplan. De Kwaliteitsborger geeft aan of de bevindingen en het resultaat akkoord zijn.</p> <p>Het verslag zal de volgende onderdelen bevatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De projectgegevens; • De naam van de Wkb-expert die de werkzaamheden uitgevoerd heeft; • De datum van de controle; • De geïnspecteerde onderdelen met verwijzing naar het geïdentificeerde risico in het borgingsplan; • De geconstateerde afwijkingen van het bouwplan (indien van toepassing); • De nummers van toegepaste certificaten; • De bevindingen tijdens de bouwplaatscontroles; • De (eventuele) consequenties van de bevindingen voor de afgifte van de Verklaring; • Een of meer foto's ter ondersteuning van de bevindingen. <p>Van alle bezoekverslagen van de controles op de bouwplaats stelt de Wkb-partner een rapportage op. Deze <i>rapportagecontrole op de bouwplaats</i> bevat minimaal de volgende onderdelen:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • De gegevens van het bouwplan; • De gegevens van de Wkb-experts die de controles op de bouwplaats hebben uitgevoerd; • De gegevens van de Wkb-partner die onderdelen van de controles op de bouwplaats heeft uitgevoerd; • Een overzicht van de controle-verslagen; • De conclusie van de controles op de bouwplaats. <p>De Wkb-partner heeft de beschikking over een <i>veiligheidsprocedure</i> die ten minste de volgende onderdelen te omvat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Veilig gedrag van de medewerkers van de Wkb-partner op de bouwplaats; • Gebruik en beschikbaarheid van persoonlijke beschermingsmiddelen en -kleding door de medewerkers van de Wkb-partner (helm, veiligheidsschoenen, gehoor- en oog bescherming, veiligheidsvest of -jas); • Gebruik van meet- en hulpmiddelen door de medewerkers van de Wkb-partner (indien van toepassing).
--	--

Word Wkb-partner

TÜV NORD Nederland biedt begeleiding, kennisoverdracht en kostenbesparing, zodat jouw projecten én je organisatie blijven verbeteren. Samen maken we bouwkwiteit beter.

Laat de Wkb in je voordeel werken. Meld je aan om Wkb-partner te worden:

<https://buildinglabel.com/partner-worden>

Wil je meer informatie?

We beantwoorden je vragen graag. Neem contact op via Bouwkwiteit@tuv-nord.com of 0499 - 339 500. Of kijk op <https://www.wkbpartner.nl/wkb-partner/>.

Bijlage 1

De te leveren documenten per deelgebied

Algemene bouwkunde	<p>Gegevens en bescheiden waaruit blijkt dat het te bouwen of te wijzigen bouwwerk voldoet aan de gestelde eisen, in relatie tot:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De aanduiding van de vloerpeilen ten opzichte van het aansluitende terrein; 2. De aanduiding van de gebruiksfuncties, verblijfsgebieden, afmeting en bezetting van alle ruimten, inclusief totaaloppervlakten per gebruiksfunctie; 3. De integrale toegankelijkheid van het bouwwerk en in het bouwwerk gelegen ruimten; 4. De detaillering van trappen, hellingbanen en afscheidingen aan randen van vloeren, trappen of hellingbanen; 5. De aanduiding van bad- of toiletruimte, lift, buitenberging en buitenruimte; 6. De aanduiding van de opstelplaats van een aanrecht en kook-, stook- en warmwatertoestellen; 7. De inbraakwerendheid; 8. Het weren van ratten en muizen.
Constructieve veiligheid	<p>Gegevens en bescheiden waaruit blijkt dat het te bouwen of te wijzigen bouwwerk voldoet aan de gestelde eisen, in relatie tot:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De belastingen en belastingcombinaties voor sterkte en stabiliteit van de bouwconstructie en onderdelen daarvan; 2. De uiterste grenstoestand van de bouwconstructie en onderdelen daarvan; 3. De beweegbare constructieonderdelen in de gevel; 4. Een schriftelijke toelichting op het ontwerp van de constructies, waaruit met name blijkt: <ol style="list-style-type: none"> A. De aangehouden belastingen en belastingcombinaties; B. De constructieve samenhang; C. Het stabiliteitsprincipe; D. De omschrijving van de bouwconstructie en de weerstand tegen bezwijken bij brand hiervan. 5. Indien het bouwplan betrekking heeft op de wijziging of uitbreiding van een bestaand bouwwerk blijkt uit de aangeleverde gegevens tevens wat de opbouw van de bestaande constructie is (tekeningen en berekeningen) en wat de toegepaste materialen zijn.
Brandveiligheid	<p>Gegevens en bescheiden waaruit blijkt dat het te bouwen of te wijzigen bouwwerk voldoet aan de gestelde eisen, in relatie tot:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De brandklasse en rookklasse van constructieonderdelen; 2. De brandcompartimentering en de kwaliteit van scheidingsconstructies; 3. De vluchtroutes, het verloop, de inrichting en de capaciteit hiervan, evenals de draairichting van de deuren waardoor een vluchtroute voert en de deuren grenzend aan de vluchtroute; 4. De draairichting van beweegbare constructieonderdelen; 5. De aard en plaats van brandveiligheidsinstallaties en de vluchtrouteaanduiding;

	<p>6. Een tekening van de inrichting van het terrein horende bij het bouwwerk, met daarop aangegeven: de voorzieningen voor de bereikbaarheid door brandweervoertuigen, inclusief opstelplaatsen en bluswatervoorzieningen.</p>
Bouwfysica	<p>Gegevens en bescheiden waaruit blijkt dat het te bouwen of te wijzigen bouwwerk voldoet aan de gestelde eisen, in relatie tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De daglichtoppervlakte. • De afvoer van rookgas en toevoer van verbrandingslucht; • De luchtvolumestroom en waterdichtheid, regenwerendheid, de factor van de temperatuur en wateropname van inwendige en uitwendige scheidingsconstructies; • De voorziening voor luchtverversing en de spuivoorziening; • De geluidwering van buiten; • De bescherming tegen geluid van bouwwerkinstallaties; • De geluidwering tussen niet-gemeenschappelijke verblijfsruimten van dezelfde gebruiksfunctie en de geluidwering tussen ruimten van verschillende gebruiksfuncties; • De energieprestatie coëfficiënt (via BENG berekening); • De thermische isolatie van een scheidingsconstructie; • De milieubelasting van het gebouw door de toe te passen materialen, bepaald volgens de Bepalingsmethode Milieuprestatie Gebouwen en GWW-werken.
Installaties	<p>Gegevens en bescheiden waaruit blijkt dat het te bouwen of te wijzigen bouwwerk voldoet aan de gestelde eisen, in relatie tot:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het leidingplan en aansluitpunten van breedbandconnectie, gas-, elektra- en waterleiding; 2. De aansluitpunten van de drinkwater- en warmwatervoorziening; 3. Het leidingplan en aansluitpunten van riolering en hemelwaterafvoeren; 4. De noodstroomvoorziening en -verlichting; 5. De aard en locatie van brandveiligheidsinstallaties en van de vluchtrouteaanduiding; 6. Gebouwbonden veiligheidsvoorzieningen voor veilig onderhoud met behulp van de <i>Checklist Veilig onderhoud op en aan gebouwen 2012</i>; 7. Technische bouwsystemen en het daarbij behorende systeemrendement.